



## TENNIS-DEEST INFORMATIE BOEKJE

Uitgave Maart 2018

**Tennis-Deest** : Kremershof Deest  
Internet : [www.tennisdeest.nl](http://www.tennisdeest.nl)  
e-mail : [info@tennisdeest.nl](mailto:info@tennisdeest.nl)

**Voorzitter** : **Daphne van de Pas** (2013)  
Van Heemstraweg 3  
6653 KA Deest  
Tel. 06-14546229

**Secretaris/  
Penningmeester** : **Tonny Janssen** (2013/1-4-2015)  
Bijmansstraat 23  
6653 BT Deest  
Tel. 0487-525070

**Bestuur** : **Peter van den Hurk** (2014)  
Wethouder Kuipersstraat 4  
6654 BG Afferden  
06-51683565

## **Huishoudelijke reglement**

### **Rechten en verplichtingen der leden.**

#### Artikel 1:

De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan het ter plaatse geldende baanreglement.

#### Artikel 2:

De leden zijn verplicht adresveranderingen aan de secretaris op te geven. Zij zijn tevens verplicht de contributie en, indien verschuldigd, het entreegeld te voldoen in overeenstemming met het gestelde in het contributiebesluit.

#### Artikel 3:

De leden hebben het recht bij alle bijeenkomsten (geen bestuur- of commissievergaderingen zijnde), wedstrijden en andere evenementen der vereniging aanwezig te zijn.

### **Vergaderingen.**

#### Artikel 4:

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls een bestuurslid dit wenst.

De voorzitter heeft in deze vergaderingen de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle leden bij ieder agendapunt te limiteren, alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.

#### Artikel 5:

Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door middel van verzending van een uitnodiging per e-mail aan ieder bestuurslid, tenminste veertien dagen vóór de datum der vergadering. Tot het bijeenroepen van een bestuurvergadering is de voorzitter bevoegd. Hij is daartoe verplicht op verzoek van een ander bestuurslid.

Indien aan dit verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuurvergadering niet binnen 28 dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, is de verzoeker zelf tot bijeenroeping bevoegd.

#### Artikel 6:

Kandidaatstelling voor een door de algemene vergadering te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur en/of door vijf seniorleden of ereleden.

Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist, dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden.

Kandidaatstelling door de leden geschiedt door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring, vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk zeven dagen voor de algemene vergadering.

#### Artikel 7:

De agenda der algemene vergadering bevat, behalve de uit de Statuten of de voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiende punten, ieder voorstel, dat tenminste zeven dagen vóór de verzending der convocaties door tenminste vijf leden schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede al hetgeen de tot bijeenroeping der vergadering bevoegden daarin wensen op te nemen.

#### Artikel 8:

Alle op de agenda ener vergadering voorkomende punten worden in de vergadering aan de orde gesteld en behandeld.

Bij ieder punt wordt tevens behandeld ieder mondeling door een lid staande de vergadering gedaan voorstel, wat rechtstreeks met het aan de orde zijnde agendapunt samenhangt, mits in geval van een algemene ledenvergadering ondersteund door tenminste vier andere leden.

### **Commissies.**

#### Artikel 9:

De algemene vergadering kan één of meerdere commissies benoemen, met algemene of bijzondere opdrachten, welk zich niet mogen uitstrekken buiten de grenzen der bevoegdheden van de benoemde commissie.

Deze commissie en de door het bestuur ingestelde commissies blijven te allen tijde verantwoordelijk tegenover de instantie die hen heeft benoemd.

Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van iedere commissie worden geregeld of gewijzigd door de instantie die hen heeft benoemd.

De commissies kunnen te allen tijde door de instantie die hen heeft benoemd, worden ontbonden.

Ook kunnen één of meerder leden daarvan als zodanig door die instantie die hen heeft benoemd worden ontslagen en al dan niet door anderen worden vervangen.

#### Artikel 10:

De commissie worden door de algemene vergadering benoemd en bestaat uit twee leden en twee plaatsvervangende leden.

Jaarlijks treedt op de algemene vergadering één der leden af volgend een door het bestuur opgesteld rooster.

Het aftredende lid wordt bij voorkeur vervangen door het plaatsvervangend lid.

De algemene vergadering kiest een nieuw plaatsvervangend lid. Bij tussentijds aftreden van een lid of plaatsvervangend lid heeft opschuiving in het rooster plaats.

Een aftredend lid is gedurende de eerstvolgende drie jaar niet voor deze commissie herkiesbaar.

Het lidmaatschap van de commissie is onverenigbaar met het lidmaatschap van het bestuur.

## **Besluitvorming.**

### Artikel 11:

Verlangt omtrent een aan de orde gesteld voorstel geen der stemgerechtigde leden stemming, dan wordt gerekend dat het voorstel is aangenomen. In het tegenovergestelde geval wordt tot stemming overgegaan.

Indien meerder personen voor een functie kandidaat gesteld zijn, wordt tot stemming overgegaan.

### Artikel 12:

Stemming over personen geschiedt door middel van gesloten briefjes. Ter bepaling van het resultaat der stemming blijven ongeldige- en blanco stemmen buiten beschouwing.

Een stem is ongeldig, indien op het stembriefje iets anders is aangegeven dan noodzakelijk is voor het uitbrengen van de stem. Indien een ingediend voorstel niet de vereiste meerderheid heeft verworven, is het niet aangenomen.

## **BESTUUR**

### Artikel 13:

De op statutaire wijze verenigingsbestuurder benoemde is verplicht het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden. Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem; ieder bestuurslid heeft één stem.

Het stemrecht mag niet door middel van een gemachtigde worden uitgeoefend.

De bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal zes jaar. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster.

De aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.

De verkiezingen van de bestuursleden ter vervanging van de aftredende geschieden in de eerste algemene vergadering, waarin daartoe de mogelijkheid bestaat.

Het bestuurslid, gekozen ter vervulling van een tussentijdse ontstane vacature, treedt af op het tijdstip waarop het lid dat hij vervangt, volgens het rooster had moeten aftreden.

### Artikel 14:

Door het bestuur wordt een vice-voorzitter gekozen. Deze neemt bij ontstentenis van de voorzitter, diens werkzaamheden waar.

Bij ontstentenis van de vice-voorzitter of van een ander bestuurslid worden diens werkzaamheden waargenomen door één of meer door het bestuur uit zijn midden gekozen leden.

Blijvende ontstentenis van één of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur.

In geval van blijvende ontstentenis van alle bestuursleden fungeren de aanwezige, laatstelijk reglementair afgetreden bestuursleden als tijdelijk bestuur.

#### Artikel 15:

Schade aan de vereniging of één van haar bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.

### **VERPLICHTINGEN VAN HET BESTUUR**

#### Artikel 16:

Het bestuur is verplicht, op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van :

- a) namen en adressen van de in artikel 4 der statuten bedoelde personen;
- b) presentatielijsten en notulen van alle algemene vergaderingen en vergaderingen van het bestuur;
- c) de bezittingen en schulden van de vereniging. Kleine voorwerpen van geringe waarde, welke gebruikt korter dan een jaar pleegt te duren, behoeven daarin niet te worden opgenomen.

Van de onder a bedoelde administratie moet aan ieder lid, die daarom verzoekt, binnen één week inzage worden verstrekt.

### **AANMELDINGSFORMULIER**

#### Artikel 17

Op het aanmeldingsformulier, als bedoeld in artikel 5 lid 1 van de Statuten, dient te worden vermeld; naam, voornamen, woonplaats, adres, geboortjaar en datum, De bij de aanmelding tot het lidmaatschap verstrekte persoonsgegevens worden door de vereniging opgenomen in het ledenbestand van de vereniging in verband met alle reguliere verenigingsactiviteiten.

De leden zijn verplicht adresveranderingen ten spoedigste aan de secretaris op te geven. ~~De vereniging is verplicht de adresgegevens binnen verenigingsverband openbaar te maken in verband met alle reguliere verenigingsactiviteiten en tevens te verstrekken aan de KNLTB in verband met de aanmelding als lid. N.v.t.~~

### **SLOTBEPALINGEN**

#### Artikel 18

Alle leden kunnen kennis nemen van de Statuten en dit reglement via de website van de vereniging.

#### Artikel 19

Aldus vastgesteld door de algemene vergadering op 14 maart 2018

De secretaris,  
Tonny Janssen

De voorzitter,  
Daphne van de Pas

## CONTRIBUTIEBESLUIT

### Artikel 1:

Het contributiejaar loopt van 1 januari t/m 31 december (=kalenderjaar) waarbij het seizoen van 1 april tot 1 april opvolgend jaar loopt.

De contributie wordt jaarlijks trendmatig verhoogd.

### Artikel 2:

De contributie voor 2018 bedraagt:

- a) 120,- Euro voor een seniorlid. (Zie artikel 5)
- b) 55,- Euro voor een juniorlid, dat op 1 januari van het verenigingsjaar de 17 jarige leeftijd nog niet heeft bereikt. (Zie artikel 5)
- c) per 14 maart 2018 spreken we alleen nog maar van juniorleden conform statuten en vastgesteld in de algemene ledenvergadering.

### Artikel 3: is niet van toepassing

~~In de artikelen 1 en 2 genoemde contributie wordt de door de vereniging aan de KNLTB verschuldigde contributie geacht te zijn inbegrepen.~~

### Artikel 4:

Vanaf 3 thuiswonende gezinsleden geldt er een gezinskorting waarbij een korting van € 10,- per gezinslid in mindering mag worden gebracht op de contributie voor een heel seizoen. Deze korting geldt niet als men later in het seizoen lid wordt.

### Artikel 5:

1. Aanmelding leden: de gehele contributie is verschuldigd voor de 1<sup>e</sup> t/m. 6<sup>e</sup> maand.
2. Voor de 7<sup>e</sup> t/m. 9<sup>e</sup> is het bedrag € 75,- (Juniorlid € 35,-).
3. Voor de 10<sup>e</sup> t/m. 12<sup>e</sup> is het bedrag € 35,- (Juniorlid € 25,-)
4. Afmelding: schriftelijk opzeggen 1 maand vóór het nieuwe contributiejaar. Per mail via [info@tennisdeest.nl](mailto:info@tennisdeest.nl) mag ook.

### Artikel 6:

De bijdrage voor een ondersteunend lid bedraagt minimaal 12,- Euro per verenigingsjaar.

### Artikel 7:

De betaling van de artikelen 1 en 2 genoemde contributie dient te geschieden voor 15 maart van het betreffende contributie-(kalender)jaar.

### Artikel 8:

De contributie als bedoeld in de artikelen 1 en 2 van dit besluit is niet verschuldigd:

- a. in geval van zwangerschap
- b. in geval van ziekte langer dan 3 maanden en dan gedurende de gehele ziekteperiode.

In alle gevallen, zulks ter beoordeling van het bestuur.

Het genoemde onder a t/m b heeft geen beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg maar dient wel tijdig aan het bestuur gemeld te worden.

Artikel 9:

Leden die door ziekte, blessure, zwangerschap, of anderszins vrijgesteld zijn van contributie, dienen ~~wel de bondsafdracht te betalen~~. N.v.t.

Artikel 10:

Voor het in gebruik hebben van een sleutel, welke toegang geeft tot de tennisvelden is een éénmalige bijdrage verschuldigd van 3,50 Euro.

Bij beëindiging van het lidmaatschap dient de sleutel bij het bestuur te worden ingeleverd, zonder restitutie van het betaalde bedrag.

Artikel 11:

Dit contributiebesluit treedt in werking m.i.v. seizoen 2018.

De contributie is vooraf per brief aan alle leden gemeld en definitief vastgesteld in de algemene ledenvergadering van 14 maart 2018.

*A.B.G.M. Janssen*

De secretaris,  
Tonny Janssen

*Daphne van de Pas*

De voorzitter,  
Daphne van de Pas

### **GEBRUIK LABEL (PASJES) BORD**

- 1) Degene, die van de tennisbanen gebruik wenst te maken is verplicht het label (pasjes) bord te gebruiken. Zonder geldig pasje mag er dus niet getennist worden. (werking en uitleg label (pasjes) bord hangt naast het genoemde bord)
- 2) Men is verplicht aanwezig te zijn op het sportcomplex in afwachting van de speeltijd. Het is dus niet mogelijk s' morgens een baan te reserveren voor de avond. Van niet aanwezige leden mogen de pasjes uit de klokbordjes worden verwijderd.
- 3) Men kan een baan reserveren voor 60 minuten.
- 4) Het klokbordje op een later tijdstip instellen dan dat men in werkelijkheid is Begonnen, is niet toegestaan.
- 5) Door het bestuur kunnen ten alle tijden nadere regels worden vastgesteld m.b.t. het gebruik van het labelbord.



## **BAANREGLEMENT**

### Artikel 1:

Introductie van niet-leden (introduc ) is mogelijk via het kopen van introduc  bonnen die te verkrijgen zijn bij het bestuur. Niet leden kunnen hierdoor tegen betaling van   4,- voor senioren en   2,- voor junioren per dagdeel (ochtend, middag of avond) door een lid ge ntroduceerd worden.

Op de bon die ook op het label bord geplaatst moet worden moet van tevoren het volgende van de introduc  geschreven staan. Naam introduc  en naam lid door wie de introductie heeft plaats gevonden en de datum waarop getennist wordt. Na de datum waarop getennist wordt vervalt de geldigheid van de bon. Een introduc  mag slechts driemaal per jaar ge ntroduceerd worden. Tijdens de maanden van de zomervakantie is na overleg met het bestuur een ruimere introductieregeling mogelijk.

Voor een door de introduc  aangerichte schade is aansprakelijk het lid door wie de introductie heeft plaats gevonden.

### Artikel 2:

- 1) Junioren die nog basisonderwijs genieten mogen na 19.00 geen gebruik meer maken van de banen.
- 2) Het gestelde in het eerste lid van dit artikel geldt niet:
  - a. Indien op de baan geen seniorleden aanwezig zijn, die van de baan gebruik wensen te maken.
  - b. Indien op de baan geen juniorleden aanwezig zijn, die geen basisonderwijs meer genieten.
  - c. Indien er tennisles wordt gegeven na 19.00 aan de in het eerste lid genoemde junioren.

### Artikel 3:

Voor het betreden van de banen is het dragen van tennisschoenen verplicht.

Op de banen mogen geen schoenen gedragen worden met een grof profiel. (o.a. voetbalschoenen met noppen)

Hoewel witte tenniskleding niet is verplicht, wordt wel verwacht dat op de banen tenminste sportkleding gedragen wordt.

### Artikel 4:

Van de banen, kleedkamers etc. dient op een juiste manier gebruik te worden gemaakt en deze dienen ook verzorgd te worden achtergelaten.

Voetballen is uiteraard niet toegestaan op de tennisvelden.

Van seniorleden wordt verwacht dat ze m.b.t. onze jeugdige spelers toezien dat de regels in bovengenoemde baanreglement worden nageleefd.

#### Artikel 5:

1. In principe blijft er 1 baan vrij voor recreanten (baan 3), echter bij evenementen zoals de clubkampioenschappen en andere toernooien kunnen de banen, indien nodig, worden gebruikt t.b.v. deze evenementen. Dit echter in overleg met het bestuur en dient tijdig bekend te worden gemaakt.
  2. Openingstijden: **Maandag – Zaterdag 08.00 tot 22.30**  
**Zondag 09.30 tot 21.30**
  3. Door het bestuur kunnen ten alle tijden nadere regels worden vastgelegd m.b.t. het gebruik van de banen en labelbord.
  4. Tennissen tijdens **opdooi** is niet toegestaan.
5. Als de derde baan tijdens een competitiewedstrijd niet wordt gebruikt door recreanten mag het competitieteam gebruik maken van deze baan. Echter wanneer zich weer recreanten melden dan mogen zij weer gebruik maken van de derde baan. Van de competitiewedstrijd die zich op dat moment op de derde baan afspeelt mag de lopende set wel uitgespeeld worden. Hierna mogen de recreanten gebruik maken van de baan, mits er natuurlijk afgehangen wordt op het labelbord.

#### Artikel 6:

Leden die handelen in strijd met dit reglement kunnen door het bestuur worden geschorst.

Van een ieder wordt verwacht, dat hij of zij zich in die gevallen sportief zal gedragen en de tennisetiquette in acht zal weten te nemen.

#### Artikel 7:

Men is verplicht in geval van beschadiging van de banen, netpalen, netten, telborden, meubilair en andere eigendommen van de tennisvereniging dit onmiddellijk aan de het bestuur of zijn gemachtigde mee te delen. Is hierbij sprake van opzet dan dient men de geleden schade te vergoeden.

#### Artikel 8:

Tennisballen die buiten het sportcomplex geslagen worden mogen niet worden opgezocht. Het is ten strengste verboden om in aangrenzende percelen (tuinen) ballen op te halen.

#### Artikel 9:

De tennisvereniging stelt zich niet aansprakelijk voor blessures of andere vormen van persoonlijk letsel door het tennissen en/of vanwege gebruik maken van onze faciliteiten aan uzelf of anderen. Het gebruik maken van onze faciliteiten geschied ten alle tijden op eigen risico.

#### Artikel 10:

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Veel tennisplezier.

Deest, maart 2018